



«Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia»

INFORME N°0359- 2026 - GDE/MDO



A : ING. OMAR QUINTO LAUREL
Gerente Municipal – MDO/U

DE : ING. VICTOR QUISPE PEREZ
Gerente de Desarrollo Económico – MDO/U

C/A : ABG. EVER MEDINA GUZMAN
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

ASUNTO : RESPUESTA AL MEMORÁNDUM MÚLTIPLE N.º 010-2026-MDO-OAF-URH (COPIA DE CARNÉ CONADIS).

REF. : MEMORÁNDUM MÚLTIPLE N.º 010-2026-MDO-OAF-URH.
INFORME N.º 692-2025-GDE-MDO/U.
MEMORÁNDUM MÚLTIPLE N.º 043-2025-GM-OAF-URH-MDO.

FECHA : Ollantaytambo, 04 de mayo del 2026



Es muy grato dirigirme a usted, desde la Gerencia de Desarrollo Económico Informo lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

Que, mediante el documento de la referencia **MEMORÁNDUM MÚLTIPLE N.º 010-2026-MDO-OAF-URH**, la Unidad de Recursos Humanos solicita a esta Gerencia remitir copia del Carné CONADIS del personal con discapacidad que labora en esta dependencia.

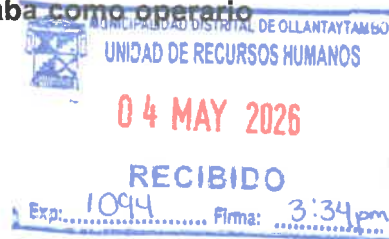
En ese sentido, se informa que, en el año 2025, mediante **Informe N.º 692-2025-GDE-MDO/U**, esta Gerencia de Desarrollo Económico atendió el requerimiento efectuado a través del **Memorándum Múltiple N.º 043-2025-GM-OAF-URH-MDO**, remitiendo **copia simple del documento correspondiente** del personal con discapacidad que **laboraba como operario en el Proyecto Vacunos**, siendo la trabajadora:

- **ROSMERY SILVA SALAS**

III. ANÁLISIS / SITUACIÓN ACTUAL

Luego de la verificación de la relación de personal correspondiente al presente año fiscal 2026, se precisa que la **GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO no cuenta actualmente con personal con discapacidad laborando en sus proyectos o actividades**, por lo cual **no se dispone de Carné CONADIS vigente** que remitir.

Asimismo, se deja constancia que durante el año 2026 **NO SE HA CONTRATADO PERSONAL REGISTRADO COMO PERSONA CON DISCAPACIDAD**, ni se ha presentado documento que acredite dicha condición ante esta Gerencia.





«Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia»

IV. CONCLUSIONES

1. En el año 2025, esta Gerencia cumplió con remitir la información solicitada mediante el **Informe N.º 692-2025-GDE-MDO/U**, respecto a la trabajadora **ROSMERY SILVA SALAS**, quien laboró como operaria en el Proyecto Vacunos con copia simple de su carne CONADIS.
2. Para el año fiscal 2026, **NO SE CUENTA CON PERSONAL CON DISCAPACIDAD CONTRATADO** en la Gerencia de Desarrollo Económico.
3. En consecuencia, **no existe documentación ni Carné CONADIS** que remitir en atención al Memorándum Múltiple N.º 010-2026-MDO-OAF-URH.

V. RECOMENDACIÓN

Remitir el presente Informe Técnico a la Unidad de Recursos Humanos para los fines administrativos correspondientes, dejando constancia de que **no se cuenta con personal con discapacidad durante el año 2026** en esta Gerencia.

VI. ANEXO

- **MEMORÁNDUM MÚLTIPLE N.º 010-2026-MDO-OAF-URH.**
- **INFORME N.º 692-2025-GDE-MDO/U.**
- **MEMORÁNDUM MÚLTIPLE N.º 043-2025-GM-OAF-URH-MDO.**

Se deja constancia de esta información para los fines pertinentes.

ATENTAMENTE


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO
 Ing. Victor Qulspe Perez
 CIP 140840
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

0055

		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO	GERENCIA MUNICIPAL	OFICINA DE ADMINISTRACI ON Y	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
--	--	--	-----------------------	------------------------------------	----------------------------------

MEMORÁNDUM MULTIPLE N°010-2026-MDO-GM-OAF-URH.

CC : **ING. OMAR QUINTO LAUREL.**
Gerente Municipal.

DE : **ABG. EVER MEDINA GUZMAN.**
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos.

A : **BIOL. JOSEF KAROL VALENCIA PANCORBO.**
Gerente(E) de Gestión Ambiental y Saneamiento.
LIC. RAUL SALAZAR CACERES.
Gerente de Turismo.
ARQ. JOSE CARLOS CARDENAS CHAMORRO.
Gerente de Desarrollo Urbano y Rural.
ING. VICTOR QUISPE PEREZ.
Gerente de Desarrollo Económico.
MGTR. NELIO VILLAFUERTE MARURI.
Gerente de Desarrollo Social y Servicios Públicos.
ING. GUSTAVO EDDISSON VILA GARRAFA.
Gerente De Infraestructura.
ING. JHON FERNANDEZ LARA
Responsable de la Oficina de Estudios y Proyectos.
Ing. JHOHAN ZUNIGA PIMENTAL
Responsable de Mantenimiento y equipo mecánico.
ING. VICTOR QUISPE PEREZ.
Jefe (e) de la Oficina de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos.
Mgtr. KATY YOLI USCA AQUEPUCHO.
Jefe de Oficina de Programación Multianual de Inversiones -OPMI.
Abg. JUAN CARLOS ROJAS GRAJEDA
Secretario General.
OFICINA DE EJECUCION COACTIVA
OFICINA DE FISCALIZACION
OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO
UNIDAD DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE TESORERÍA
UNIDAD DE ADMINISTRADITO TRIBUTARIA
ASESORIA JURIDICA
UNIDAD DE LOGÍSTICA Y ALMACÉN

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO	
OFICINA DE DESARROLLO ECONOMICO	
MDO	
Fecha:	04 MAYO 2026
EXP:	471
FIRM:	01

Asunto: REQUIERE COPIA DE CARNE DE CONADIS
Ref. : MEMORANDUM MULTIPLE N° 0126-2026-GM-MDO/U.
Fecha : Ollantaytambo, 29 de abril 2026.

Por medio del presente, me dirijo a ustedes para saludarlos cordialmente y, en atención al documento de la referencia, solicitarles que, con carácter de **urgencia**, remitan a esta Unidad de Recursos Humanos copia simple del carné de CONADIS del personal que haya laborado en sus respectivas dependencias de **enero a diciembre de 2025** y al **31 de marzo de 2026**.

Lo solicitado resulta necesario para el registro nacional de municipalidades (RENAMU). En tal sentido, se les otorga un plazo máximo de **cuarenta y ocho (48) horas** contadas a partir de la recepción del presente, para la remisión de la información requerida.

Sin otro particular, agradezco su atención y cumplimiento oportuno.

Atentamente


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO
Abg. Ever Medina Guzman
JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
ICAC 8264

0064

		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO	GERENCIA MUNICIPAL	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
---	---	--	--------------------	-------------------------------------

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

INFORME N°692-2025-GDE-MDO/U

A : ING. OMAR QUINTO LAUREL
Gerente Municipal – MDO/U

DE : ING. AGR. DARWIN VERA LIZARASO
Gerente (e) de Desarrollo Económico – MDO

C/A : ABG. EVER MEDINA GUZMAN
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

ASUNTO : RESPUESTA A LO SOLICITADO

REF. : MEMORANDUM MULTIPLE N° 043-2025-GM-OAF-URH-MDO

FECHA : Ollantaytambo, 08 de setiembre del 2025



Por medio del presente y previo un cordial saludo, desde la Gerencia de Desarrollo Económico informo lo siguiente:

De mi consideración:

En atención al MEMORANDUM MULTIPLE N° 043-2025-GM-OAF-URH-MDO presentado respecto a la remisión de copia de CONADIS del personal de la MDO, de acuerdo al artículo 49 de la Ley N° 29973- Ley General de la Persona con Discapacidad el Decreto Legislativo N° 1468, Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2014- MIMP, donde solicita la siguiente información:

- ✓ **Copia legible del carne del CONADIS del personal con discapacidad que presta servicio en sus respectivos proyectos.**

Dando como conclusión, la Gerencia de Desarrollo Económico, **EMITE COPIA SIMPLE DEL PERSONAL CON DISCAPACIDAD DEL OPERARIO : ROSMERY SILVA SALAS.**

En ese sentido, se deja constancia de que el requerimiento se encuentra atendido conforme a lo solicitado.

Sin otro particular , quedo a disposición para cualquier aclaración o información adicional.

SE ADJUNTA:

- ✓ **MEMORANDUM MULTIPLE N° 043-2025-GM-OAF-URH-MDO**

Esperando que la presente tenga la atención debida, es todo cuanto informo en honor a la verdad, aprovecho la ocasión para expresarle las consideraciones más distinguidas de estima y respetos personales.

ATENTAMENTE


 Ing. Darwin Vera Lizaraso
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO (e)

128
0063

República del Perú
Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad

RUI: RD484940



Apellidos:
SILVA SALAS
Nombres:
ROSMERY
DNI: **70683899**
Discapacidad (CIDDIM-OMS):
Cuidado personal, Locomoción, Disposición corporal,
Destreza
MODERADA
Diagnóstico (CIE 10): **R26.8**

ORIGINAL

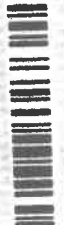
CARNE DE REGISTRO DEL CONADIS

CONADIS
Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad

RUI: RD484940

682675

Inscripción:	20/02/2024
Emisión:	22/02/2024
Caducidad:	22/02/2034



Mag. ELIZABETH DEL PILAR VARGAS MACHUCA GUERRERO
Directora II de la Dirección de Promoción y Desarrollo
de las Personas con Discapacidad

El presente carné, constituye el único documento personal e intransferible que acredita
la inscripción en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad
(Resolución de Presidencia N° 015-2021-CONADIS/PRE de 29/02/2021).

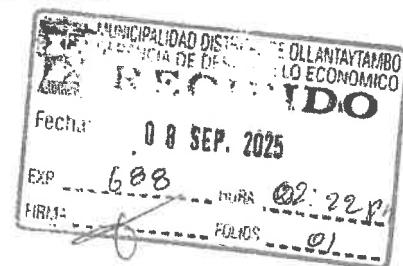
		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO	GERENCIA MUNICIPAL	OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
---	---	---	-----------------------	--	-------------------------------

MEMORÁNDUM MULTIPLE N° 043-2025-GM-OAF-URH-MDO.

CC : **ING. OMAR QUINTO LAUREL.**
Gerente Municipal.

DE : **ABG. EVER MEDINA GUZMAN.**
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la MDO.

A : **BLGA. HINA SANCHEZ LOPEZ.**
Gerente de Gestión Ambiental y Saneamiento,
LIC. PANDO LAZO ROBERTO CARLOS
Gerente de Turismo.
ARQ. JOSE CARLOS CARDENAS CHAMORRO.
Gerente de Desarrollo Urbano y Rural.
ING. DARWIN VERA LIZARAZO
Gerente (E) de Desarrollo Económico.
MGTR. NELIO VILLAFUERTE MARURI.
Gerente de Desarrollo Social y Servicios Públicos.
ING. GUSTAVO EDDISSON VILA GARRAFA
Gerente De Infraestructura.
ING. JHON FERNANDEZ LARA
Jefe (E). de la Oficina de Estudios y Proyectos.
ING. JHOHAN ZUNIGA PIMENTEL
Sub Gerente (E) de Mantenimiento y Equipo Mecánico.
ING. WENCESLAO GASTAÑAGA FIGUEROA.
Jefe (e) de la Oficina de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos.
ECON. LIZ JENNIFER APARICIO QUISPE.
Jefe de la Unidad de Formulación.
MGTR. ECON. KATY YOLI USCA AQUEPUCHO.
Jefe de Oficina de Programación Multianual de Inversiones -OPMI.
C.P.C. WENDY HUAMAN CRUZ.
Jefa de la Unidad de Tesorería
ABG. JENIFHER ZAMARA MARTINEZ BARRIENTOS.
Jefa de Asesoría Legal.
C.P.C. ROSA VERONICA RODRIGUEZ VALLE.
Jefa de la oficina de Administración Tributaria.
BACH. LISBETH YUVITHZA QUISPE CORDOVA.
Responsable de Control Patrimonial.
SR. YURI ESCALANTE SUTTA.
Jefe (E) Unidad de Logística y Almacén.
Abg. ALEX MARTIN OLIVERA GONZALES.
Secretario General.
C.P.C. EBERT CHALLCO CHOQUE.
Jefe de la Unidad de contabilidad.
ING. RICARDO PEREZ GODOY.
Jefe de Gestión de Riesgos y Desastres.
C.P.C. DENISSE IVETH SAYCO LOVON.
Jefe de Planificación y Presupuesto de la MDO.
ABG. HENRY G. MORAN CHAVEZ
Jefe de la Oficina de Fiscalización Municipal.



Asunto: REMISIÓN DE COPIA DEL CARNÉ DE CONADIS DEL PERSONAL DE LA MDO.
Fecha : Ollantaytambo, 08 de setiembre de 2025.

Por medio del presente, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 49 de la Ley N.° 29973 – Ley General de la Persona con Discapacidad, el Decreto



		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OLLANTAYTAMBO	GERENCIA MUNICIPAL	OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
---	---	---	-----------------------	--	-------------------------------

Legislativo N.º 1468, así como su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 002-2014-MIMP, se solicita lo siguiente:

Se requiere a todos los responsables de proyectos, fichas o IOARR, que informen y remitan en un plazo no mayor a **tres (03) días hábiles** a la Unidad de Recursos Humanos:

- **Copia legible del carné del CONADIS del personal con discapacidad que presta servicios en sus respectivos proyectos.**

Esta solicitud tiene como objetivo verificar el cumplimiento de la cuota laboral para personas con discapacidad, exigida por la normativa vigente, que establece que las entidades públicas deben contratar no menos del 5% de su personal con discapacidad, conforme a la Ley N.º 29973 y su reglamento.

Reiterando que esta información es de carácter obligatorio y bajo responsabilidad.

Es todo cuanto se requiere.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
OLLANTAYTAMBO
Eder Medina Guzmán
JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
ICAC 4284